

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ «ЦЕНТР РАЗВИТИЯ РЕБЁНКА - ДЕТСКИЙ САД № 27  
«НЭНИ КУЛЛАР» г. АЛЬМЕТЬЕВСКА»

Приказ

№ 82 « 30 » 05 2024 г.

**«Об организации летней  
оздоровительной работы в МБДОУ №27»**

В связи с окончанием учебного года и началом летнего оздоровительного периода, в целях укрепления и сохранения здоровья воспитанников

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Перевести ДОУ на летний оздоровительный режим работы с 03.06.2024 г. по 29.08.2024 г.
2. Утвердить режим дня и график раздачи пищи на пищеблоке всех возрастных групп на летний оздоровительный период. Организацию жизнедеятельности воспитанников осуществлять в соответствии с летним режимом с 3 июня 2024 г. по 29 августа 2024 г.
3. Старшему воспитателю Мельниковой А.А.:
  - провести инструктаж с педагогическими работниками по охране жизни и здоровья воспитанников на летних игровых площадках, во время экскурсий, соблюдению противопожарного режима.
4. Ст. медицинской сестре Сагдиевой Р.Р.:
  - в срок до 03.06.2024 года провести инструктаж с педагогами, обслуживающим персоналом по организации питьевого режима, соблюдению санитарно-эпидемиологического режима, оказанию первой медицинской помощи;
  - усилить контроль за соблюдением санитарно-эпидемиологического режима во всех помещениях, пищеблоке, на прогулочных участках;
  - обеспечить контроль за организацией закаливающих, гигиенических процедур;
  - в течение летнего оздоровительного периода вести просветительскую работу среди работников, родителей (законных представителей) по предупреждению острых кишечных заболеваний, пищевых отравлений, организации закаливающих процедур;
  - обеспечить наличие необходимых медицинских материалов и лекарственных препаратов для оказания неотложной доврачебной помощи детям и работникам ДОУ.
5. Зам. директора по ХР Павловой Э.И.:
  - обеспечить исправность ограждений, оборудования на игровых площадках, спортивной площадке;
  - в течение летнего периода организовывать полив цветников, газонов, огородов, мытье веранд утром и во время сна;
  - обеспечить ежедневный 3-х разовый осмотр территории ДОУ на выявление посторонних предметов, опасных для жизни и здоровья детей с обязательной регистрацией осмотра в специальном журнале.
6. Воспитателям всех возрастных групп:

- в срок до 05 июня 2024 г. оформить наглядную информацию для родителей (законных представителей) об организации педагогического процесса в летний оздоровительный период;
- подготовить выносное оборудование, оборудование для организации труда воспитанников на природе;
- создать условия на летних участках для организации сюжетно-ролевых игр, игр с песком и водой, строительных, спортивных;
- увеличить пребывание воспитанников на свежем воздухе за счет переноса организационно-педагогической деятельности на участок;
- строго соблюдать инструкции по охране жизни и здоровья детей при организации прогулок и экскурсий за пределы дошкольного учреждения;
- увеличить продолжительность дневного сна воспитанников на 30 мин.;
- организовывать гигиеническое мытье ног и обширное умывание воспитанников перед дневным сном;
- активизировать работу с семьей по профилактике травматизма, организации в домашних условиях детского досуга, режима питания, поведение детей около водоемов, в лесу.

7. Младшим воспитателям:

- обеспечить строгое соблюдение санитарно-эпидемиологического режима в групповых помещениях, на прогулочных участках. Ежедневно проводить мытье веранд;
- обеспечить питьевой режим для воспитанников во время прогулок;
- осуществлять постоянный контакт с воспитателями во время прогулок в целях предупреждения несчастных случаев с воспитанниками.

8. Согласование и принятие документов на летний период:

- примерный перспективный план работы на летний оздоровительный период;
- режима дня на летний промежуток времени;
- сетка занятий на летний промежуток времени;
- график физкультурной деятельности на летний оздоровительный период;

9. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Ю.В. Демьянова